

南通市农业综合行政执法支队  
2020 年度部门预算公开

# 目录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020 年度部门主要工作任务及目标

## 第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

## 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一.主要职能

1、贯彻执行国家和省、市有关种植业、畜牧业、农机化、渔业（以下简称农业）方面的法律法规和规章，受南通市农业农村局委托，履行全市农业综合行政执法职责。

2、组织协调本系统农业综合行政执法工作，拟定全市或区域性重大农业综合执法活动、专项执法行动工作方案，报经批准后组织实施。

3、组织开展法律法规宣传、教育工作；负责农业综合执法体系建设和农业执法队伍建设。

4、完成上级交办的其他工作。

## 二.部门机构设置及预算单位构成情况

1.根据部门职责分工，本部门内设机构包括履行种植业、畜牧业、农机行政执法职能的四个执法大队、一个机动大队、一个综合科室和履行渔业行政执行法职能的六个科室、一个执法大队。本部门无下属单位。

2.从预算单位构成看，无纳入本部门2020年部门汇总预算编制范围的预算单位。

## 三.2020年部门主要工作任务及目标

（一）强化农业投入品和农产品质量安全执法监管。继续开展以规范种子、农药、肥料、兽药、饲料和饲料添加剂等农

业投入品以及农产品质量安全为主要内容的一系列专项执法行动，根据属地管理原则，县（市）确保对辖区内监管对象巡查1次以上；针对重点领域、重点地区、重点环节，抓好2次以上互查、联查；全市将突出抓好“放心农资下乡进村”宣传周、农资打假“夏季百日行动”和秋冬季农资打假专项行动，进一步提高执法效果。同时，根据农资市场特点和农产品生产季节特点，突出重点来源和重点产品，制定针对性强的农资和农产品质量监督抽检和执法抽查计划，加大农业投入品质量监督和农产品质量抽检力度，全年抽检农业投入品500批次以上，完成省、市下达的农产品质量监督抽检任务。根据检测结果及时发布消费警示，依法处理不合格产品和违规企业，进一步净化农业投入品市场秩序，不断提高农产品质量安全水平。

（二）聚焦主业突出抓好案件查办工作。通过法律法规和业务知识培训、案卷评查等活动，提高农业行政执法人员的业务素质、办案能力和水平。采取上下联动、部门协作、行刑衔接、形成合力的方式，对重点地区、重点领域、重要举报查获的案件，进行重点突破、交办督办，充分发挥大要案的教育震慑作用。贯彻落实《关于农业行政执法部门移送涉嫌犯罪案件的若干意见》，依法打击违法犯罪行为，切实打击农业领域违法分子嚣张气焰。

（三）扎实开展动物卫生监督工作。加强动物检疫规范化管理建设，以智慧动监信息系统为平台，强化动物卫生监督从产地到屠宰全过程的监督管理，加强病害生猪无害化处理的监管，不断扩大远程视频监控系统运行覆盖面，确保实现动物卫生监督的可视化、适时性监管。

（四）积极履行农机安全监理职责。建立健全农机安全监理执法监管体系，严格存量变型拖拉机管理，严格执行变型拖拉机“上线检测、一年双检、逾期注销”的管理规定，从严落实变型拖拉机强制报废，配合公安部门开展专项整治行动，加大拖拉机路面动态监管。加强重点机具、重点时段、重点场所农机安全隐患排查和专项整治。

（五）做好长江、海洋渔业渔政执法监管工作。一是按照省市部署要求，继续做好海洋伏季休渔管理，重点加强海蜇专项特许捕捞期间的伏休管理工作，开展“清网”行动，确保伏休全局秩序稳定，做到“开好头、稳中间、结好尾”；二是落实“依港管船、依港管人、依港管渔获物、依港管安全”要求，做好渔业安全生产，加大对渔港范围内涉渔“三无”船舶、“绝户网”等违法违规捕捞行为的打击力度，尤其做好涉渔三无“浮子筏”的长效管理，对仍用浮子筏非法捕捞的予以坚决打击，海陆联动对个别地区有反弹回潮的予以坚决整治，强化“两法衔接”，努力实现“陆上无浮子筏非法建造、港口无浮子筏非

法停泊、海上无浮子筏非法捕捞”的目标；三是贯彻农业农村部长江办要求，协调属地政府开展长江口水域非法捕捞行为专项整治行动，打击利用三无船舶（艇、筏）从事捕捞生产及经营活动的组织和个人，依法清理取缔非法渔具；按照省市要求做好长江全面退捕职责内工作，同时协调沿江各地，做好全面退捕后的长江渔政管理。

（六）规范开展行政许可工作。按照“放管服”和“互联网+监管”的要求，依照法律法规相关规定，开展农药经营、饲料生产、兽药经营、复混肥料登记、动植物检疫、渔业生产方面等行政许可工作。对要求市里办理的行政许可事项，积极整合专家库成员，对照许可发证条件，认真开展现场核查，严格按照流程进行审批、发放行政许可证。同时，有计划做好许可事项的事中事后监管工作，按照“双随机、一公开”的要求，开展各类监督检查，规范生产经营主体的行为，落实主体责任，维护正常的市场秩序。

## 第二部分 2020 年度部门预算表

公开 01 表

### 收支预算总表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	功能分类	支出用途

		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	2,816.15	一、一般公共服务支出		一、基本支出	1,973.14
1. 一般公共预算	2,816.15	二、外交支出		二、项目支出	843.01
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出	2,250.85		
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	565.30		
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	2,816.15	当年支出小计			2,816.15
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	2,816.15	支出合计			2,816.15

公开02表

## 收入预算总表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

项目名称		金额
收入总计		2,816.15
一般公共预算资金	小计	2,816.15
	公共财政拨款（补助）资金	2,816.15
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

## 支出预算总表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
2,816.15	1,973.14	843.01		

公开 04 表

## 财政拨款收支预算总表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

收入		支出
项目名称	金额	支出用途

		项目名称	金额
一、一般公共预算	2,816.15	一、基本支出	1,973.14
二、政府性基金预算		二、项目支出	843.01
		三、单位预留机动经费	
收入合计	2,816.15	支出合计	2,816.15

公开 05 表		
财政拨款支出预算表（功能科目）		
部门名称：市农业综合行政执法支队		单位：万元
功能科目编码	功能科目名称	金 额
合计		2,816.15
213	农林水支出	2,250.85
21301	农业农村	2,250.85
2130101	行政运行	2,250.85
221	住房保障支出	565.30
22102	住房改革支出	565.30
2210201	住房公积金	212.64
2210202	提租补贴	352.66

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

科目编码	科目名称	金 额
合计		1,973.14
一、人员经费小计		1,735.42
301	工资福利支出	1,628.08
30101	基本工资	232.21

30102	津贴补贴	630.69
30103	奖金	47.25
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	93.81
30109	职业年金缴费	
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	51.03
30111	公务员医疗补助缴费	28.35
30112	其他社会保障缴费	10.17
30113	住房公积金	212.64
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	321.93
303	对个人和家庭的补助	107.34
30301	离休费	
30302	退休费	98.78
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	7.56
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	1.00
二、公用经费小计		237.72
302	商品和服务支出	237.72
30201	办公费	10.00
30202	印刷费	5.00
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	15.00
30209	物业管理费	
30211	差旅费	20.00
30213	维修（护）费	5.00

30214	租赁费	
30215	会议费	7.32
30216	培训费	10.98
30217	公务接待费	4.88
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	16.80
30229	福利费	27.45
30231	公务用车运行维护费	2.80
30239	其他交通费用	64.89
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	47.60

公开 07 表

## 一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合计		2,816.15
213	农林水支出	2,250.85
21301	农业农村	2,250.85
2130101	行政运行	2,250.85
221	住房保障支出	565.30
22102	住房改革支出	565.30
2210201	住房公积金	212.64
2210202	提租补贴	352.66

公开 08 表

## 一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
	合计	1,973.14
301	工资福利支出	1,628.08
30101	基本工资	232.21
30102	津贴补贴	630.69
30103	奖金	47.25
30106	伙食补助费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	93.81
30110	职工基本医疗保险缴费	51.03
30111	公务员医疗补助缴费	28.35
30112	其他社会保障缴费	10.17
30113	住房公积金	212.64
30199	其他工资福利支出	321.93
302	商品和服务支出	237.72
30201	办公费	10.00
30202	印刷费	5.00
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	15.00
30211	差旅费	20.00
30213	维修（护）费	5.00
30214	租赁费	
30215	会议费	7.32
30216	培训费	10.98
30217	公务接待费	4.88
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	16.80
30229	福利费	27.45
30231	公务用车运行维护费	2.80
30239	其他交通费用	64.89
30295	在职人员基层党组织活动经费	3.66

30296	离退休人员基层党组织活动经费	3.12
30297	特需费	
30298	离退休人员管理工作经费	29.12
30299	其他商品和服务支出	11.70
303	对个人和家庭的补助	107.34
30301	离休费	
30302	退休费	98.78
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	7.56
30306	救济费	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	1.00

公开 09 表

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费 支出预算表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
61.86	8.88		2.80		2.80	6.08	12.30	40.68

公开 10 表

## 政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		0.00

注：本单位无相关项目

公开 11 表

## 一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
	合计	237.72
302	商品和服务支出	237.72
30201	办公费	10.00
30202	印刷费	5.00
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	15.00
30211	差旅费	20.00
30213	维修（护）费	5.00
30214	租赁费	
30215	会议费	7.32
30216	培训费	10.98
30217	公务接待费	4.88
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	16.80
30229	福利费	27.45
30231	公务用车运行维护费	2.80
30239	其他交通费用	64.89
30295	在职人员基层党组织活动经费	3.66
30296	离退休人员基层党组织活动经费	3.12
30298	离退休人员管理工作经费	29.12
30299	其他商品和服务支出	11.70

公开 12 表

# 政府采购支出预算表

部门名称：市农业综合行政执法支队

单位：万元

采购品目 大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织 形式	总计
合计					6.68
一、货物 A					4.88
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	装订机	分散采购	1.00
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	其他专用设备	分散采购	1.00
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档台式电脑	分散采购	1.35
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	A4 打印机	分散采购	0.50
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	其他打印机	分散采购	0.33
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	普通笔记本电脑	分散采购	0.70
三、服务 C					1.80
	[办公设备购置][行政运行][办公设备购置][是]	办公设备购置	其他服务	分散采购	1.80

## 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

### 一.收支预算总体情况说明

南通市农业综合行政执法支队本年度收入、支出预算总计 2816.15 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 1951.54 万元，增长 225.71 %。其中：

（一）收入预算总计 2816.15 万元。包括：

1.财政拨款收入预算总计 2816.15 万元。

(1) 一般公共预算收入预算 2816.15 万元，与上年相比增加 1951.54 万元，增长 225.71 %。主要原因是根据市编委会机构改革要求，原南通市渔政监督支队并入本单位，资产、人员、经费收支规模变动较大。

(2) 政府性基金收入预算 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本单位无此项收入。

2.财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本单位无此项收入。

3.其他资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

4.上年结转资金预算数为 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

(二) 支出预算总计 2816.15 万元。包括：

1.农林水支出（类）支出 2250.85 万元，主要用于部门运行方面的支出。与上年相比增加 1506.52 万元，增长 202.4 %。主要原因是机构改革原南通市渔政监督支队并入本单位，资产、人员、经费收支规模变动较大。

2.住房保障（类）支出 565.3 万元，主要用于职工提租补贴和住房公积金。与上年相比增加 445.02 万元，增长 369.99%。主要原因是机构改革原南通市渔政监督支队并入本单位，资产、人员、经费收支规模变动较大。

3.结转下年资金预算数为 0 万元，主要原因是本单位未安

排此项支出。

此外，基本支出预算数为 1973.14 万元。与上年相比增加 1269.73 万元，增长 180.51%。主要原因是机构改革单位规模变动较大。

项目支出预算数为 843.01 万元。与上年相比增加 681.81 万元，增长 422.96%。主要原因是机构改革单位规模变动较大。

单位预留机动经费预算数为 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位未安排此项支出。

## 二.收入预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队本年度收入预算合计 2816.15 万元，其中：

一般公共预算收入 2816.15 万元，占 100%；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

其他资金 0 万元，占 0%；

上年结转资金 0 万元，占 0%。

## 三.支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队本年度支出预算合计 2816.15 万元，其中：

基本支出 1973.14 万元，占 70.07%；

项目支出 843.01 万元，占 29.93%；

单位预留机动经费 0 万元，占 0%；

结转下年资金 0 万元，占 0%。

#### 四.财政拨款收支预算总体情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年度财政拨款收、支总预算 2816.15 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加增加 1951.54 万元，增长 225.71 %。主要原因是机构改革单位规模变大。

#### 五.财政拨款支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年财政拨款预算支出 2816.15 万元，占本年支出合计的 100 %。与上年相比，财政拨款支出增加 1951.54 万元，增长 225.71 %。主要原因是机构改革单位规模变大。

其中：

##### （一）农林水支出（类）

1. 农业农村（款）行政运行（项）支出 2250.85 万元，与上年相比增加 1506.52 万元，增长 202.4 %。主要原因是机构改革单位规模变大。

##### （二）住房保障支出（类）

1.住房改革（款）住房公积金（项）支出 212.64 万元，与上年相比增加 148.25 万元，增长 230.24 %。主要原因是机构改革单位规模变大。

2.住房改革（款）提租补贴（项）支出 352.66 万元，与上年相比增加 296.77 万元，增长 530.99%。主要原因是机构改革

单位规模变大。

## 六.财政拨款基本支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年度财政拨款基本支出预算 1973.14 万元，其中：

（一）人员经费 1735.42 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、退休费、生活补助、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

（二）公用经费 237.72 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

## 七.一般公共预算支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年一般公共预算财政拨款支出预算 2816.15 万元，与上年相比增加 1951.54 万元，增长 225.71 % 。主要原因是机构改革单位规模变大。

## 八.一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年一般公共预算财政拨款基本支出预算 1973.14 万元，其中：

（一）人员经费 1735.42 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他

工资福利支出、退休费、生活补助、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

(二) 公用经费 237.72 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

### 九.一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市农业综合行政执法支队 2020 年一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0 %；公务用车购置及运行费支出 2.8 万元，占“三公”经费的 31.53%；公务接待费支出 6.08 万元，占“三公”经费的 68.47 %。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因是实际因公出国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2. 公务用车购置及运行费支出预算 2.8 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出预算 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费支出预算 2.8 万元，比上年增加 2.8 万元，主要原因是机构改革接收执法车一辆。

3.公务接待费支出预算 6.08 万元，比上年增加 0.58 万元，主要原因是机构改革单位规模变大。

南通市农业综合行政执法支队 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费支出预算 12.3 万元，比上年减少 5.79 万元，主要原因是严控会议规模，提高会议效率。

南通市农业综合行政执法支队 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费支出预算 40.68 万元，比上年增加 12.48 万元，主要原因是机构改革单位职能增多。

#### **十.政府性基金预算支出预算情况说明**

南通市农业综合行政执法支队 2020 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位无此项收入。

#### **十一.一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明**

2020 年南通市农业综合行政执法支队一般公共预算单位运行经费预算支出 237.72 万元，与上年相比增加 120.91 万元，增长 103.51 %。主要原因是机构改革单位规模变大。

#### **十二.政府采购支出预算情况说明**

2020 年度政府采购支出预算总额 6.68 万元，其中：拟采购货物支出 4.88 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 1.8 万元。

#### **十三.国有资产占用情况**

南通市农业综合行政执法支队共有车辆一辆， 其中， 一

般公务用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 50 万元（含）以上的设备 3 台（套）。

#### 十四.预算绩效目标设置情况说明

2020 年度，南通市农业综合行政执法支队共 9 个项目实行绩效目标管理，涉及财政性资金合计 108.58 万元；南通市农业综合行政执法支队整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 2816.15 万元。

## 第四部分 名词解释

一.财政拨款：指由一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二.一般公共预算：包括一般公共预算本级财力、一般公共预算上级专项补助财力。

三.财政专户管理资金：指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四.基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五.项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六.“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七.机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。